DAFTAR INFORMASI PUBLIK

| NO | Bagian | Ringkasan Isi Informasi | Pejabat/Unit/Satker yang Menguasai Informasi | Penanggung jawab pembuatan atau penerbitan Informasi | Waktu dan tempat pembuatan informasi | Bentuk informasi yang tersedia | | Jangka waktu penyimpanan atau Retensi Arsip |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| cetak | Soft copy |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | Fakultas Pertanian | Ketatausahaan: persuratan, kearsipan | Koor.Bag Tata Usaha, Sub.Koor.Bag | Dekan Fakultas Pertanian | 2020, 2021,  2022, 2023, 2024, 2025;  Fakultas Pertanian | √ | √ |  |
| 2 | Pengelolaan barang milik negara, sarana akademik fakultas | √ | √ |
| 3 | Kepegawaian pendidik dan tenaga kependidikan, Statistik: jumlah, pendidikan, jabatan, golongan,  Pangkat | √ | √ |
| 4 | Biodata SDM Pendidik dan Penunjang Akademik,  Tenaga Kependidikan |  | √ |
| 5 | Ringkasan Laporan Keuangan di tingkat Fakultas |  | √ |
| 6 | Rekapitulasi layanan akademik dan evaluasi akademik |  | √ |
| 7 | Program Studi, Panduan Akademik, Mata Kuliah, Akreditasi |  | √ |
| 8 | Mata kuliah |  | √ |
| 9 | Jadwal kuliah dan Praktikum |  | √ |
| 10 | Soal Ujian |  | √ |
| 11 | Registrasi dan data statistik mahasiswa (Rekapitulasi mahasiswa) |  | √ |
| 12 | Biodata Mahasiswa |  | √ |
| 13 | Penerimaan Mahasiswa |  | √ |
| 14 | Pembinaan minat, bakat,  penalaran mahasiswa, Unit kegiatan mahasiswa, prestasi mahasiswa, kesejahteraan mahasiswa, program beasiswa |  | √ |
| 15 | Biodata Alumni |  | √ |
| 16 | Rekapitulasi Alumni |  | √ |

**Informasi Wajib Serta Merta**

* Denah Jalur Evakuasi (tersedia *softcopy online* di ppid.untan.ac.id dan cetak)
* Tanda Arah Jalur Evakuasi (terpasang di gedung Fakultas Pertanian)
* Tempat Berkumpul pada saat Evakuasi Kegawatdaruratan (*emergency meeting point*) (terpasang di lokasi gedung kuliah)
* Peningkatan Arus Lalu Lintas Kendaraan